

Guatemala, 30 de abril de 2021
Informe No.04-2021

Señor
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGA-029-19-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 7-2021, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie: F08BD47F numero de DTE: 2236433575.

Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo en la revisión de la cuota financiera mensual para el renglón presupuestario 031 "Jornal"
- b) Apoyar en el análisis y revisión de cuota ejecutada del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- c) Brindar apoyo en el traslado de nóminas ejecutadas a cada centro de costo mensualmente
- d) Apoyar en la elaboración de contratos del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- e) Apoyar en la elaboración de actas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS- de alta y baja del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- f) Brindar apoyo en la elaboración de reportes e informes relacionado al renglón presupuestario 031 "Jornal"
- g) Brindar apoyo en subir al portal de la Contraloría General de Cuentas los contratos de alta y baja del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- h) Brindar apoyo en la reproducción y archivo de documentos relacionados con el personal contratado bajo el renglón presupuestario 031 "Jornal", de la Dirección General de las Artes




- i) Apoyar en el ingreso y egreso de toda la documentación y actualización de datos en los expedientes laborales a cargo de la Delegación de Recursos Humanos
- j) Otras actividades afines a su contrato

Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en la realización del oficio solicitando a la Dirección de Recursos Humanos el número de expediente para la creación de puestos para el personal 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes, del periodo del 01/04/2021 al 31/12/2021.
- ✓ b) Se apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en los diferentes requerimientos solicitados por la Contraloría General de Cuentas, Congreso de la Republica de Guatemala, Ministerio Público y Dirección de Auditoria Interna.
- ✓ c) Se apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en la realización del acta de baja y registro en el Sistema de Guatenóminas por retiro voluntario del exservidor José Alberto Girón Cante, de la Dirección y Coordinación.
- ✓ d) Se apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en la revisión de nómina de regularización por retiro voluntario del exservidor José Alberto Girón Cante, de la Dirección y Coordinación (Sección de Servicios Generales), de la Dirección General de las Artes.
- ✓ e) Se apoyo a la Delegación de Recursos Humanos en la realización de Movimientos de Personal, para darles de baja a los servidores del renglón presupuestario 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes, en el Sistema de Guatenóminas.
- ✓ f) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos en el traslado de la nómina ejecutada correspondiente al mes de marzo 2021, a la Dirección y Coordinación (Sección de Servicios Generales), Centro Cultural de Escuintla y Centro Cultural Miguel Ángel Asturias del personal 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ g) Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos en el traslado del cuadro actualizado de la programación correspondiente al mes de marzo del presente ejercicio fiscal 2021, del personal 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes, solicitado por la Dirección de Recursos Humanos.


Elvin Orlando Mazanegos Gómez


Ana Karina Pinzón Fuster
Subjefe de Departamento Técnico II
Delegación de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

